REGULAMIN KORZYSTANIA Z GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA GMINY OPATÓWKU

I. Zasady ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Opatówek, zwany dalej PSZOK.
2. W PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie odpady komunalne selektywnie zebrane i wytworzone wyłącznie na terenie Gminy Opatówek w ramach uiszczanej opłaty określonej w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Gminy Opatówek.
3. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.
4. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu, zasad bhp i p.poż. (w szczególności nie używania źródeł otwartego ognia) oraz poleceń pracownika Punktu.

II. Postanowienia szczegółowe

1. W PSZOK nie przyjmuje się zmieszanych odpadów komunalnych. Dostarczane odpady winny być posegregowane i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
2. Godziny przyjmowania odpadów w PSZOK podane będą na stronie internetowej www.opatowek.pl oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W PSZOK przyjmuje się odpady tylko od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy Opatówek, po okazaniu ostatniego dowodu dokonanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta, opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone.
5. Odpady do punktu dostarczane są przez mieszkańców gminy Opatówek osobiście.
6. Odbieranie odpadów w PSZOK odbywa się w ramach poniesionej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Oddający odpady do PSZOK ma obowiązek rozładowania odpadów i umieszczenia ich w odpowiednich miejscach.
8. Rodzaje i ilości odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK:
   1) papier - bez ograniczeń,
   2) metale - bez ograniczeń,
   3) tworzywa sztuczne - bez ograniczeń,
   4) szkło - bez ograniczeń,
   5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe - bez ograniczeń,
   6) bioodpady - bez ograniczeń,
   7) zużyte baterie i akumulatory - bez ograniczeń,
   8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - bez ograniczeń,
   9) odpady niebezpieczne - bez ograniczeń,
   10) przeterminowane leki i chemikalia - bez ograniczeń,
   11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - bez ograniczeń,

12) zużyte opony - 4 szt. na nieruchomość / rok (w przypadku nieruchomości wielorodzinnej 4 szt. na mieszkanie),
13) meble i inne odpady wielkogabarytowe- bez ograniczeń,
14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych - 300 kg na rok (w przypadku nieruchomości wielolokalowej 300 kg na mieszkanie),
15) inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny- bez ograniczeń,
16) odpady tekstyliów i odzieży - bez ograniczeń,
17) papa odpadowa - 200 kg na rok na nieruchomość.

9. Wykaz odpadów, które nie będą przyjmowane w PSZOK:
   1) zmieszane odpady komunalne;
   2) odpadów innych niż komunalne;
   3) odpady zawierające azbest,
   4) szyby samochodowe i części samochodowe;
   5) szkło zbrojone i hartowane;
   6) pokrycia dachowe, wełna mineralna;
   7) opony pełne oraz opony od ładowarek i koparek;
   8) odpady pochodzące z działalności gospodarczej oraz z działalności rolnej.
10. Procedura przyjęcia odpadów w PSZOK:
   1) Odpady komunalne należy dostarczać do PSZOK posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.
   2) Odpady komunalne można dostarczać do PSZOK samochodami nieprzekraczającymi dopuszczalnej masy całkowitej 3,5 tony.
   3) Odpady ulegające biodegradacji przyjmowane będą luzem. Odpady należy wysypać z worków do oznaczonego kontenera.
   4) Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK;
   5) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu niesegregowanego (zmieszanego), niezgodnego z listą przyjmowanych odpadów lub jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi;
   6) Pracownik PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje jedynie miejsce, gdzie należy je umieścić;
   7) Pracownik PSZOK prowadzi ewidencję przyjmowanych odpadów (rodzaj i ilość, pochodzenie odpadów, adres nieruchomości z której pochodzą, data przyjęcia);
   8) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji (np. chemikalia, nietypowe tylko dla prac domowych, np. kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne z wyłączeniem utrwalaczy i wywoływaczy fotograficznych), oraz z nieruchomości położonej w innej gminie.
   9) osoby dostarczające odpady winny udokumentować swoje miejsce zamieszkania.
   10) Poruszając się pojazdem po terenie PSZOK **należy zachować kierunek przemieszczania się wynikający z oznaczeń oraz stosować się do ogólnych zasad ruchu drogowego**.
   11) Poruszając się na terenie PSZOK piechotą należy zachować szczególną ostrożność.
   12) Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.

III. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela pracownik PSZOK na miejscu lub w Urzędzie Miejskim Gminy Opatówek, Plac Wolności 14, 62-860 Opatówek, w Wydziale Rolnictwa Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska lub pod numerem telefonu 62 76 180 80.
2. Skargi i wnioski należy składać osobiście w Urzędzie Miejskim Gminy Opatówek, w Wydziale Rolnictwa Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska lub telefonicznie pod numerem telefonu 62 76 180 80.
3. Regulamin korzystania i funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostępny będzie na stronie internetowej gminy Opatówek.